

# Programación de Inglés Nivel Avanzado (LIBRES)

CURSO 2017/18



**ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS DE LUCENA**  
**DEPARTAMENTO DE INGLÉS**  
**CURSO 2017/2018**

**PROGRAMACIÓN NIVEL AVANZADO**

I. INTRODUCCIÓN

II. OBJETIVOS

A. GENERALES POR DESTREZAS

B. ESPECÍFICOS

NIVEL AVANZADO 1

NIVEL AVANZADO 2

III. CONTENIDOS GENERALES (NIVEL AVANZADO 1 Y 2)

1. CONTENIDOS DISCURSIVOS
2. CONTENIDOS FUNCIONALES
3. CONTENIDOS FONÉTICOS, FONOLÓGICOS Y ORTOGRÁFICOS
4. CONTENIDOS GRAMATICALES
5. CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS
6. CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

V. TEXTOS RECOMENDADOS

VI. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

## **I. INTRODUCCIÓN**

El Real Decreto 1629/2006 de 29 de diciembre fija los aspectos básicos del currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial. La Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo, de Educación, regula en sus artículos 59, 60, 61 y 62 las enseñanzas de idiomas de régimen especial y establece que estas enseñanzas se organizarán en hasta cinco niveles: Básico, Intermedio, Avanzado, C1 y C2. El Decreto 15/2012, de 7 de febrero, aprueba el Reglamento Orgánico de las Escuelas Oficiales en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

El Decreto 239/2007, de 4 de septiembre junto con la orden 27 de septiembre de 2011 establecen la ordenación y currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía. Este Decreto en su artículo 6 organiza las enseñanzas del nivel básico en dos cursos académicos que tendrán como referencia las competencias propias del nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. El nivel intermedio en un curso académico (B1), el nivel avanzado en dos cursos (B2). La orden 27 de septiembre de 2011 establece y regula el nivel C1 que se organizará en un curso. El currículo de las enseñanzas de idiomas de régimen especial se orientará a:

- a) Desarrollar las aptitudes y capacidades del alumnado.
- b) Procurar que el alumnado adquiera los aprendizajes necesarios para el uso adecuado del idioma.
- c) Integrar los aprendizajes y experiencias que se consiguen o adquieren en espacios y tiempos escolares con los que se pueden conseguir o adquirir fuera de ellos.
- d) Permitir una organización flexible, variada e individualizada de la ordenación de los contenidos y de su enseñanza, facilitando la atención a la diversidad como pauta ordinaria de la acción educativa del profesorado.

El artículo 4 establece que las enseñanzas de idiomas de régimen especial tienen como objetivo contribuir a desarrollar en el alumnado los saberes y aprendizajes que les permitan:

- a) Desarrollar la competencia comunicativa, tanto en forma hablada como escrita, según las especificaciones contenidas en la definición de cada uno

de los niveles y en los objetivos generales por destreza.

b) Establecer una base firme de estrategias de comunicación, estrategias de aprendizaje y actitudes que favorezcan el éxito de la comunicación y el aprendizaje, así como el desarrollo de la autonomía del alumnado.

c) Desarrollar las competencias lingüísticas, socioculturales o sociolingüísticas y pragmáticas, interiorizando los exponentes y recursos necesarios y siendo capaz de utilizarlos de forma suficiente en tareas comunicativas.

d) Usar la evaluación y la autoevaluación del aprendizaje como instrumentos de mejora de éste.

e) Establecer una base firme para el desarrollo de una competencia plurilingüe y pluricultural, en la que se integren e interactúen todas las destrezas, competencias, estrategias y actitudes que intervienen en las diversas lenguas que se usan o aprenden.

f) Usar el aprendizaje de una lengua y la comunicación en ella como instrumento de enriquecimiento personal, social, cultural, educativo y profesional, fomentando, a la vez, los valores interculturales, la diversidad lingüística, la ciudadanía democrática, la dimensión europea de la educación y el principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Asimismo, la Orden de 18 de octubre de 2007, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a las enseñanzas de idiomas de régimen especial en Andalucía establece que los centros tendrán en cuenta en sus proyectos las siguientes características, que marcan el contexto de las enseñanzas de idiomas de régimen especial:

1. El alumnado busca fundamentalmente un dominio práctico y comunicativo del idioma.
2. El objeto es capacitar al alumnado para el uso adecuado de los diferentes idiomas, fuera de las etapas ordinarias del sistema educativo. Por ello estas enseñanzas se encuadran en el ámbito de la educación permanente, un campo donde adquieren especial relevancia los factores estratégicos y el autoaprendizaje.
3. Las enseñanzas conducen a certificaciones ancladas en los niveles del Consejo de Europa, que deben aunar rigor, prestigio y utilidad práctica.
4. Están enmarcadas en el Plan de Fomento del Plurilingüismo, por el que adquiere especial importancia el desarrollo de una competencia plurilingüe y

pluricultural, así como su imbricación con las enseñanzas de idiomas del resto del sistema educativo.

Por ello, dicho currículo parte de un modelo de competencia comunicativa que tiene una base fundamentalmente práctica, que se equipara con la capacidad de uso del idioma y que comprende tanto las competencias lingüística, sociolingüística y pragmática, como la competencia estratégica y los aspectos psico-afectivos (actitudes o 'saber ser') del uso y aprendizaje de la lengua. Asimismo, resulta de especial relevancia el desarrollo de las estrategias de mediación y plurilingües, así como de las actitudes positivas ante la diversidad cultural. Se trata de que el alumnado trate de desarrollar una verdadera competencia plurilingüe, en la que se integren e interactúen todas las destrezas, competencias, estrategias y actitudes que intervienen en las diversas lenguas que usan y/o aprenden.

El decreto 15/2012, en su artículo 29, establece sobre las programaciones didácticas lo siguiente:

1. Las programaciones didácticas son instrumentos específicos de planificación, desarrollo y evaluación de cada idioma y nivel del currículo establecido por la normativa vigente. Se atenderán a los criterios generales recogidos en el Proyecto Educativo y tendrán en cuenta las necesidades y características del alumnado. Serán elaboradas por los departamentos de coordinación didáctica, de acuerdo con las directrices generales establecidas por el equipo técnico de coordinación pedagógica. Su aprobación corresponderá al Claustro de Profesorado y se podrán actualizar o modificar, en su caso, tras los procesos de autoevaluación a que se refiere el artículo 28.

2. Las programaciones didácticas de las enseñanzas encomendadas a las escuelas oficiales de idiomas incluirán, al menos, los siguientes aspectos:

- Los objetivos, los contenidos y su distribución temporal y los criterios de evaluación, posibilitando la adaptación de la secuenciación de contenidos a las características de la escuela.
- Los procedimientos de evaluación y los criterios de calificación, en consonancia con las orientaciones metodológicas establecidas, y con referencia explícita a:

1º Las pruebas iniciales de clasificación del alumnado de nuevo ingreso, en su caso.

2º La evaluación inicial del alumnado, en su caso.

3º La evaluación para la promoción y, en su caso, la elaboración y aplicación de las pruebas terminales específicas de certificación.

- La metodología que se va a aplicar.
- Las medidas previstas para estimular el autoaprendizaje del alumnado y el uso del Portfolio Europeo de las Lenguas en el aula.
- Los materiales y recursos didácticos que se vayan a utilizar, incluidos los libros para uso del alumnado.
- Las medidas de atención a la diversidad.
- Las actividades complementarias y extraescolares relacionadas con el currículo que se proponen realizar por los departamentos de coordinación didáctica.

3. El profesorado desarrollará su actividad docente de acuerdo con las programaciones didácticas de las enseñanzas que imparta.

## II. OBJETIVOS

El Nivel Avanzado supone utilizar el idioma con soltura y eficacia en situaciones habituales y más específicas que requieran comprender, producir y tratar textos orales y escritos conceptual y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar, con un repertorio léxico amplio aunque no muy idiomático, y que versen sobre temas generales, actuales o propios del campo de especialización del hablante.

El Nivel Avanzado tendrá como referencia las competencias propias del nivel B2 del Consejo de Europa, según se define este nivel en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

### A. OBJETIVOS GENERALES POR DESTREZAS

<b>Comprensión oral</b>	Comprender las ideas principales de un discurso lingüísticamente complejo que trate temas tanto concretos como abstractos pronunciados en un nivel de lengua estándar. Comprender discursos extensos y líneas complejas de argumentación siempre que el tema sea razonablemente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos.
<b>Expresión e interacción oral</b>	Realizar descripciones y presentaciones claras y detalladas sobre una amplia serie de asuntos relacionados con su ámbito personal y profesional, ampliando y defendiendo sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes. Participar en conversaciones con un cierto grado de fluidez y espontaneidad que posibilita la interacción habitual con hablantes nativos. Resaltar la importancia personal de ciertos hechos y experiencias. Expresar y defender puntos de vista con bastante claridad.

<p><b>Comprensión de lectura</b></p>	<p>Leer textos extensos con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas de forma selectiva.</p> <p>Tener un amplio vocabulario activo de lectura aunque la comprensión le resulte difícil en primera instancia.</p>
<p><b>Expresión e interacción escrita</b></p>	<p>Escribir textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con sus propios intereses o de interés general, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.</p> <p>Expresar noticias y puntos de vista con eficacia y establecer una relación con los puntos de vista de otras personas.</p>

B.

## **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

### **NIVEL AVANZADO 1**

<p><b>Comprensión oral</b></p>	<p>Captar gran parte de lo que se dice aunque le resulte difícil entender por completo una discusión con varios hablantes nativos si no adaptan su discurso en modo alguno.</p> <p>Comprender las ideas principales de conferencias, charlas e informes siempre que no sean demasiado complejas y estén estructuradas con claridad.</p> <p>Comprender declaraciones y mensajes sobre temas concretos y abstractos, en lengua estándar y con un ritmo normal.</p> <p>Comprender la mayoría de los programas radiofónicos y otro material retransmitido en directo o en diferido, pronunciado en lengua estándar, y ser capaz de identificar el estado de ánimo y el tono del hablante.</p> <p>Comprender la mayoría de las noticias de televisión y de los programas que versan sobre temas actuales cuando se articulan de forma clara.</p>
--------------------------------	---



	Comprender documentales, entrevistas en directo y debates, y comprender en líneas generales obras de teatro y la mayoría de las películas en lengua estándar.
<b>Expresión e interacción oral</b>	<p>Realizar descripciones claras y detalladas sobre una amplia gama de temas conocidos o cercanos.</p> <p>Exponer puntos de vista sobre un tema tratado en clase o un tema general con una cadena argumental razonada, proponiendo las ventajas y las desventajas de varias opciones de una manera clara y fluida.</p> <p>Realizar con claridad presentaciones preparadas previamente.</p> <p>Responder a una serie de preguntas posteriores adicionales con bastante fluidez y espontaneidad.</p> <p>Tomar parte activa en discusiones informales que se dan en situaciones cotidianas haciendo comentarios, expresando con bastante claridad sus puntos de vista, evaluando propuestas alternativas, realizando y respondiendo con hipótesis.</p> <p>Participar activamente en discusiones formales habituales.</p> <p>Ofrecer, explicar y defender sus opiniones, evaluar propuestas alternativas, formular y responder con hipótesis.</p>
<b>Expresión e interacción oral</b>	<p>A la hora de obtener bienes y servicios, explicar un problema que haya surgido y llegar a un acuerdo.</p> <p>Resumir y dar su opinión sobre relatos, artículos, charlas, discusiones, entrevistas o documentales y responder a preguntas complementarias que requieren detalles.</p> <p>Proporcionar información concreta en una entrevista, ampliar y desarrollar sus ideas pudiendo obtener ayuda, si la necesitase, del entrevistador.</p>
<b>Comprensión de lectura</b>	<p>Leer correspondencia de distintos registros relativa a temas diversos o de su interés y captar fácilmente el significado esencial.</p> <p>Identificar el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas generales actuales o de su interés.</p>

	<p>Comprender instrucciones extensas y complejas, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles.</p> <p>Comprender novelas contemporáneas, siempre que no haya un vocabulario demasiado específico o familiar ni estructuras excesivamente complejas.</p>
<p><b>Expresión e interacción escrita</b></p>	<p>Escribir descripciones claras y detalladas sobre una serie de temas de interés general.</p> <p>Escribir una reseña breve de una película, de un libro o de una obra de teatro.</p> <p>Escribir redacciones o informes que desarrollan un argumento, destacando los aspectos significativos y explicando las ventajas y las desventajas de varias opciones.</p> <p>Sintetizar información y argumentos procedentes de varias fuentes.</p> <p>Escribir cartas que transmiten cierta emoción y resaltar en ellas la importancia personal de hechos y experiencias.</p> <p>Comentar las noticias y los puntos de vista de la persona con la que escribe.</p> <p>Resumir la trama y la secuencia de los acontecimientos de películas o de obras de teatro.</p> <p>Resumir fragmentos de noticias, entrevistas o documentales que contienen opiniones, argumentos y análisis.</p>

**- NIVEL AVANZADO 2**

<p><b>Comprensión oral</b></p>	<p>Seguir conversaciones entre hablantes nativos y entender, aún a veces con esfuerzo, lo que se dice a su alrededor.</p> <p>Comprender con todo detalle lo que se dice directamente en conversaciones y transacciones en lengua estándar, incluso con ruido de fondo.</p> <p>Comprender declaraciones, mensajes, avisos, información técnica compleja e instrucciones sobre temas tanto abstractos como concretos, en lengua estándar y a ritmo normal.</p>
--------------------------------	--

	<p>Comprender discursos, charlas y conferencias extensas sobre un tema conocido, incluso con argumentaciones complejas, siempre que la presentación sea sencilla y esté organizada con claridad.</p> <p>Comprender las ideas principales de conferencias, discursos y otras formas de presentación académica y profesional lingüísticamente complejas.</p> <p>Comprender la mayoría de documentales radiofónicos y otros tipos de material grabado o retransmitido en lengua estándar, a velocidad normal, siendo capaz de identificar también el estado de ánimo y tono del hablante.</p> <p>Comprender la mayoría de los programas de televisión sobre temas actuales y las noticias.</p> <p>Comprender entrevistas en directo, debates, obras de teatro y películas en lengua estándar.</p>
<p><b>Expresión e interacción oral</b></p>	<p>Hacer declaraciones públicas sobre diversos temas de tipo general con claridad, espontaneidad y fluidez, sin provocar ningún tipo de molestia en el oyente.</p> <p>Realizar una presentación breve sobre un tema previamente preparado sobre asuntos de su especialidad o de tipo general, desarrollando argumentos de forma clara, explicando sus puntos de vista sobre un tema o exponiendo las ventajas y desventajas de varias opciones, dando ejemplos relevantes para apoyar su argumentación y respondiendo a preguntas de la audiencia con una fluidez y naturalidad que no causan ninguna incomodidad ni al hablante ni a su público.</p> <p>En una entrevista, tomar la iniciativa y ampliar y desarrollar sus ideas, con poca ayuda o si es necesario, solicitándola al entrevistador con naturalidad.</p> <p>Participar con naturalidad en discusiones informales en situaciones cotidianas, haciendo comentarios, expresando y defendiendo sus puntos de vista, dando argumentos y explicaciones, y realizando hipótesis, expresando emociones y destacando la importancia personal de hechos y experiencias,</p>

	<p>sin molestar ni divertir involuntariamente al interlocutor ni exigir un comportamiento distinto del que tendrían como hablantes nativos.</p> <p>Desenvolverse con efectividad en transacciones e intercambios para obtener bienes y servicios en todo tipo de situaciones cotidianas, incluso en las menos habituales, solicitando y dando información concreta, explicando un problema, expresando una queja, haciendo una reclamación y negociando con el interlocutor.</p> <p>Participar de forma efectiva en debates, discusiones y conversaciones formales y en reuniones de trabajo, tratando un asunto o problema con claridad, expresando y defendiendo sus opiniones, dando explicaciones, argumentos y comentarios relevantes, realizando hipótesis y respondiendo a éstas, sin molestar ni divertir involuntariamente al interlocutor ni exigir un comportamiento distinto del que tendrían como hablantes nativos.</p>
<p><b>Comprensión de lectura</b></p>	<p>Comprender instrucciones extensas y complejas dentro de su especialidad, incluso detalles y advertencias, siempre que pueda releer las secciones que le resulten difíciles.</p> <p>Leer correspondencia siempre que entre dentro de su especialidad y comprender sin problemas el significado esencial.</p> <p>Identificar rápidamente el contenido e importancia de noticias, artículo e informes sobre una amplia serie de temas profesionales así como recoger información de uno o varios textos para realizar una tarea específica de forma eficaz.</p> <p>Comprender artículos e informes sobre temas actuales en los que los autores toman posturas o puntos de vista concretos.</p> <p>Comprender prosa literaria contemporánea.</p>
<p><b>Expresión e interacción</b></p>	<p>Escribir notas transmitiendo información sencilla y en las que se destacan los temas más importantes.</p> <p>Escribir cartas y correos electrónicos personales en los que se</p>

<b>escrita</b>	<p>dan noticias personales, se expresan puntos de vista y opiniones sobre diversos temas, expresando emoción y resaltando la importancia personal de hechos y experiencias.</p> <p>Escribir redacciones o informes que desarrollan un argumento, exponiendo razones a favor o en contra de un tema y explicando las ventajas y desventajas de varias opciones.</p> <p>Sintetizar información y resumir textos tanto factuales como de ficción, comentando y analizando los puntos más importantes, así como resumir noticias, entrevistas, documentales y la trama de películas, obras de teatro o libros.</p> <p>Tomar notas sobre los aspectos más importantes de una conferencia sobre un tema conocido siempre que esté organizada con claridad y articulada a velocidad normal.</p> <p>Escribir reseñas de películas, de libros o de obras de teatro.</p> <p>Escribir descripciones de hechos, acontecimientos, personas y experiencias imaginarias en textos claros y bien organizados, siguiendo las convenciones del género literario.</p>
----------------	--

### **III. CONTENIDOS GENERALES**

#### **NIVEL AVANZADO 1**

##### **1. CONTENIDOS DISCURSIVOS**

###### **Características de la comunicación**

- Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información
- La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión)

###### **Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo**

- Tipo de formato de texto y secuencia textual
- Introducción a los modelos de organización textual
- Variedad de lengua

- Registro
- Tema. Enfoque y contenido
  - a) Selección léxica
  - b) Selección de estructuras sintácticas
  - c) Selección de contenido relevante
- Contexto espacio-temporal
  - a) Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales.
  - b) Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales
- Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias)
- Relevancia funcional y sociocultural del texto
- Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales)
- Aplicación de esquemas de conocimiento

### **Cohesión textual: organización interna del texto**

- Inicio del discurso
- Desarrollo del discurso
- Conclusión del discurso
- Mantenimiento y seguimiento del discurso oral
- La entonación y el volumen como recursos de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación
- Estructuración del texto, división en partes
- Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

## **2. CONTENIDOS FUNCIONALES**

Se tratarán los temas de la vida cotidiana, de interés general, algunos ya abordados en el Nivel Intermedio, pero de manera más profunda, con toda la gama de matices. Al término del curso el alumno deberá saber cómo expresarse para:

## **2.1 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DEL CONOCIMIENTO, LA OPINIÓN, LA CREENCIA Y LA CONJETURA:**

Dar información, afirmar y negar

*I'm sorry, I can't remember, I have to go, I won't stop until I get tired.*

Apostillar (comentar con el propósito de explicar o completar un texto)

*Let me put it another way / If I can rephrase what I've just said / Yes, but to take up your last remark about...*

Atribuir algo a alguien

*He very seldom sticks on his word / It is like him! / Surely it was him that did it / There's no doubt he was responsible.*

Confirmar y desmentir

*Actually, many women work outside the house*

Conjeturar

*Surely she didn't mean it – it was just a thoughtless remark.*

Corregir y rectificar

*All men like giving advice; none of them like getting it*

Narrar / relatar en pasado

*She happened to be there; Guess what she said!*

Disentir

*That's not what I meant / that's not what I was trying to say / No, what I meant was.. / What I'm trying to say is...*

Expresar certeza

*He must be at home*

Expresar certeza y conocimiento/ desconocimiento

*He must/might have missed the bus; There's no/very little doubt in my mind...*

Expresar habilidad / inhabilidad

*When he was ten he could – couldn't play the piano*

Expresar prohibición

*You can't be late for work*

Expresar necesidad / ausencia de necesidad

*They must stay / He doesn't need to attend the meeting*

Expresar obligación / ausencia de obligación

*You must attend the meeting / You don't have to attend the meeting*

Expresar opiniones

*I don't think this is right; but, if you ask me*

Suponer / hacer suposiciones o hipótesis

*I wonder whether it's going to rain; What if we won!; Let us imagine that a strike suddenly occurs*

Predecir con mayor o menor probabilidad

*It's not unlikely; I shouldn't be surprised if...; We can't rule out the possibility of...; He should be in now*

Dar su opinión

*I don't think they should be allowed to...*

Identificar(se) / Hablar de nuestros orígenes

*Originally I'm from ... / I was (born and) brought up in ... / I come from a (sporty / musical) family / My proudest moment was ... / I've always dreamt of ... / I've always wanted to ...*

Expresar escepticismo

*I'm rather skeptical about...*

Objetar y expresar falta de confianza

*Fat chance of that happening!*

Pedir que le recuerden / recordar algo o a alguien

*Can I remind you to call me at 7 tomorrow morning?; You mentioned a reliable export agency. Do you happen to remember its name?*

Replicar/rebatir

*Well, as a matter of fact... / Hold on a minute....*

Suponer / hacer suposiciones o hipótesis

*I wonder whether it's going to rain; What if we won!; Let us imagine that a strike suddenly occurs*

## **2.2 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DE OFRECIMIENTO, INTENCIÓN, VOLUNTAD Y DECISIÓN:**



Expresar (falta de) voluntad, intenciones y planes

*I have no intention whatsoever of resigning; Nothing could be farther from my mind*

Prometer

*I'll be there! I'm telling you. You can be positive about it*

Ofrecerse / Negarse a hacer algo

*Shall I carry this bag for you?*

Retractarse

*On second thoughts...*

### **2.3 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS, QUE TIENEN COMO FINALIDAD QUE EL DESTINATARIO HAGA O NO HAGA ALGO, TANTO SI ESTO ES A SU VEZ UN ACTO VERBAL COMO UNA ACCIÓN DE OTRA ÍNDOLE:**

Animar o desanimar (e.g. a realizar una acción)

*You have our whole-hearted support; First class!; Don't give up now!*

Autorizar / Denegar (e.g. permiso)

*Sure. Go ahead, Of course; I'm sorry but...*

Dar instrucciones y órdenes

*Read the instructions carefully in case there are side effects; it's a good idea to have a medical check-up once a year.*

Demandar o exigir a alguien que haga algo

*I'm afraid I have to ask you to... / It is my duty to tell you to...*

Desafiar

*Go on, phone the police I dare you.*

Dispensar o eximir a alguien de hacer algo

*There's no reason why you should... / Of course, you are under no obligation to accept now.*

Disuadir

*If I were in your shoes I wouldn't... / I don't think you ought to... / Don't go that way!*

Intimidar

*You'd be most unwise not to...; I'm afraid you leave me with little alternative but to...*

Persuadir

*Just this once! / You're not going to let me down, are you? / But surely it's in our own interests to...*

Pedir permiso

*Is it alright if I use your phone?*

Pedir información

*Could you tell me what time the bank opens?*

Pedir una opinión

*What do you think of the film?*

Pedir que le recuerden / recordar a algo o a alguien

*Can I remind you to call me at 7 tomorrow morning?; You mentioned a reliable export agency. Do you happen to remember its name?*

Pedir o hacer recomendaciones

*Can you recommend any places? / Is there anything else you can recommend? / It's worth going to.. / It is well worth a visit / You should go and see / I'd really recommend.*

Dar y pedir consejo

*What do you think I should do?*

Preguntar por gustos, preferencias

*Would you rather I paid now or later?; Which seems the best?*

Preguntar por planes, intenciones

*Will you make an effort to...?; Do you reckon you will...?*

Preguntar por obligación y necesidad

*Are you under any obligation to...?; Are you the one that's got to...?*

Preguntar por sentimientos/ estado de ánimo

*Are you looking forward to...?; Is anything the matter?; How do you feel about...?*

Hablar de recuerdo / olvido

*It's coming back to me now...; If I'm not mistaken...; Sorry, my mind's gone blank; I'm sorry but I must admit that I don't remember*

Pedir que le recuerden / recordar a algo o a alguien

*Can I remind you to call me at 7 tomorrow morning?; You mentioned a reliable export agency. Do you happen to remember its name?*

Preguntar si se está de acuerdo o en desacuerdo

*Do you go along with that?; Wouldn't you say so?*

Preguntar por la falta de interés/la indiferencia

*You are not over-enthusiastic about..., are you?; You just don't care, do you?*

Preguntar por el interés

*Are you keen on...?; May I ask if you are fond of...?*

Preguntar por la habilidad / capacidad de hacer algo

*I don't think that would prove too difficult; I'm afraid that might be beyond my scope; I have to admit I don't know a great deal about...*

Preguntar por el permiso

*Any chance of borrowing that old camera of yours for a few days?; Mind if...?; Do you have any objection?*

Persuadir

*Just this once! / You're not going to let me down, are you? / But surely it's in our own interests to...*

Prevenir a alguien en contra de algo o de alguien

*You'd better not, it looks really dangerous! / I wouldn't recommend doing it...*

Rechazar una prohibición

*Nobody will tell me what I have to do! / Who do you think you are to tell me what to do?*

Reclamar

*I'm afraid you are under an obligation to provide me with a satisfactory television set.*

Recomendar

*I can thoroughly recommend Helen for the position; That suggestion has my full support*

Restringir o limitar

*as long as/provided/on condition that/on the assumption that/on the understanding that...*

Solicitar

*I'm sorry to trouble you, but would there be any possibility of...?; Would you be so kind as to...?*

Sugerir

*Why don't we have a party next weekend?*

Suplicar o rogar

*I beg you to have patience.*

Tranquilizar

*Don't worry, everything will turn out all right*

## **2.4 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁTICOS Y SOLIDARIOS, QUE SE REALIZAN PARA ESTABLECER O MANTENER EL CONTACTO SOCIAL Y EXPRESAR ACTITUDES CON RESPECTO A LOS DEMÁS:**

Aceptar / rehusar invitaciones/ofrecimientos

*That's very kind of you, I'd love to*

Atraer la atención

*Sorry to bother you, but...; May I have your attention for a moment, please!*

Agradecer/responder a agradecimientos

*That's very kind of you, I appreciate it / Don't mention it*

Compadecerse

*Oh, how ghastly! I'm ever so sorry / I know how it feels.*

Excusarse por un tiempo

*I'll be right back; Would you excuse me for a moment, please?*

Expresar condolencia

*You have my deepest sympathy at this difficult/tragic time*

Proponer un brindis o equivalente

*I should like to propose a toast to the bride her very good health;  
Cheers!*

Hacer cumplidos

*You know, if you don't mind my saying so, you look great in that dress!*

Insultar

*I think you are a nasty little creep.*

Interesarse por alguien

*Did you have any problem...? / Did you find it OK? / Do have a seat.*

Invitar

*Would you like to come round for a drink?*

Recabar información

*The capital of Spain is Madrid, isn't it?*

Pedir información

*Could you tell me what time the bank opens?*

## **2.5 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS, CON LOS QUE SE EXPRESAN ACTITUDES Y SENTIMIENTOS ANTE DETERMINADAS SITUACIONES:**

Acusar

*This latest press leak has his department's fingerprints all over it / It's Mary the one to be blamed.*

Culpabilizar a alguien

*If it all goes wrong, don't blame me/put the blame on her / It's not my fault, it's his.*

Reprochar

*You ought to be ashamed of yourself.*

Culpabilizarse

*I regret the incident and I am deeply embarrassed.*

Expresar un estado físico o de salud (*cansancio, dolor, enfermedad, frío, calor, hambre y sed*)

*I'm starving / she's exhausted / flat out... / I need to have a lie down.*

Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos

1. alivio

*Oh, thank goodness for that / I'm most relieved to hear about... / That's a weight off my mind!*

2. ansiedad

*I'm falling apart here I just can't cope!*

3. aversión y rechazo

*I can't bear... / I can't stand... / I'm not over-enthusiastic*

- about... / There's nothing I like less...*
4. indiferencia  
*...doesn't really make any difference; ...has got nothing to do with it, surely / That's beside the point / That shouldn't concern us at this point*
  5. desesperanza  
*I rather doubt that / I don't hold out much hope for...*
  6. indignación  
*That's the last straw! / I will not put up with...*
  7. resignación  
*There appears to be no alternative.*
  8. vergüenza  
*I'm ashamed to admit that I've never read any of her work.*

### 3. CONTENIDOS FONÉTICOS, FONOLÓGICOS Y ORTOGRÁFICOS

Se impartirán a lo largo del curso y no necesariamente en el orden expuesto.

- Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones.
- Dificultades específicas:  
: ə ɔ: ɪ θ , tʃ dʒ ʒ ʃ ʊ ɒ ɑ: ŋ ɜ: ʌ æ æ eɪ ð
- Perfeccionamiento de la pronunciación de sonidos consonánticos:  
Por ej.: / t / , / d / , / θ / , / ð / , / dʒ / , / tʃ / , / s / , / z / , / ʃ /
- Perfeccionamiento de la pronunciación de vocales breves y largas:  
Por ej.: / ɪ / vs. / i: / ; / r / intervocálica, por ej., lorry / 'lɔ:ri /
- Grafemas mudos ( l , k , g , w , p , t , b , h , etc.) en palabras tales como:  
*castle, comb, knight.*
- Homófonos: *beech / beach , right / write / Wright*
- Formas fuertes y débiles en verbos auxiliares, preposiciones, artículos, etc.
- Acento:
  1. Cambio de acento según la función gramatical de la palabra (stress-shifting). *record* (disco) / *record* (grabar)

2. Cambio de acento en palabras de la misma raíz: *photograph / photography / photographic*

3. Acento en verbos con partícula

- Entonación en: *Tag Questions, Wh- Questions, Echo Questions, Rhetorical Question*
- Representación gráfica de los distintos fonemas (consolidación y ampliación).
- Reduplicación de consonantes finales o inclusión de otras letras al añadir sufijos (*betting, panicking*).
- Uso de mayúsculas y minúsculas. Representación gráfica de toda la palabra en mayúscula para expresar énfasis (*Give it to HIM*).
- Puntuación. Presencia y ausencia de punto en titulares y títulos, cantidades, fechas, etc.; coma en aclaraciones e incisos y entre oraciones coordinadas con cambio de sujeto (*She read the novel, and her daughter saw the film*); ausencia de coma entre oraciones coordinadas con el mismo sujeto (*She loved her sister and admired her*).

#### 4. CONTENIDOS GRAMATICALES

##### 4.1 La oración simple

4.1.1. La oración declarativa, interrogativa, exclamativa e imperativa (ampliación y revisión).

Omisión del sujeto en lenguaje coloquial (*Serves you right; Sorry; Hope he's all right; etc.*).

Omisión del Verbo: *Not bad, that wine*

Inversión del sujeto[introducción] (*Hardly had you left when Fiona arrived*).

4.1.2. Estilo indirecto y frases completivas en función de Sujeto, Atributo, Objeto Directo, Complemento Predicativo, Objeto Indirecto y Complemento Circunstancial. Afirmativas (*I think so / I hope so/ I'd love to*) y negativas (*I don't think so / I hope not / nobody was listening*)

4.1.3. Interrogativas parciales:

Formas elípticas: *What about?*

De eco: *You'll what?*

Question tags. Formas verbales y tiempos más complejos: *You can cook, can't you?; Nobody phoned, did they?*

Interrogativas retóricas: *What difference does it make? / Who cares?*

#### 4.1.4. Oración exclamativa: *What* y *how*

Con estructura declarativa: *That's fun! / He's so clever!*

Con estructura interrogativa: *Isn't it lovely!*

Formas elípticas: *The things you say!*

#### 4.1.5. Oración imperativa

Sujeto Verbo. Concordancia gramatical, nocional y de proximidad

Sujeto colectivo, múltiple (plurales / coordinados / yuxtapuestos) e indefinido

### **4.2 La oración compuesta**

4.2.1. Oraciones yuxtapuestas, coordinadas (copulativas, disyuntivas y adversativas) y subordinadas (sustantivas, adjetivas (*defining* y *non-defining*) y adverbiales). Revisión y ampliación.

4.2.2. Las oraciones de causa, finalidad y resultado: *owing to; due to; because of, since, so as to; in order to; so...that, as a result, as a consequence, therefore.*

4.2.3. Las oraciones adverbiales temporales (pasado y futuro): *before / after + -ing; having + Part. Pas; whenever, afterwards, At last, in the end, finally, etc*

4.2.4. Conjunción: *neither / Neg ... no; besides; so...and such; both...and*  
Oposición: *yet / while / whereas / except / however / by contrast*  
Concesión: *Although, though* diferente posición en la oración; *even though, despite (the fact that / -ing); in spite of (the fact that / -ing); whereas, while, nevertheless.*

4.2.5. Condición: Repaso de las todas estructuras condicionales e introducción a las condicionales mixtas. Familiarización con vocablos alternativos a *if*: *providing, as long as, provided, on condition, in case*



4.2.6. Comparación (correlación): igualdad y ausencia de igualdad / inferioridad / comparación con adverbios / more / -er /

-ier / the most / -est / -iest. *The more..., the more...*

4.2.7. Verb patterns: *advise, encourage, invite, agree, decide, offer, promise, refuse, explain, insist, promise, deny, recommend, blame, congratulate... etc.:*

4.2.8. Tiempos más complejos

- Past perfect progressive: He said: *"When you arrived I had bags under my eyes because I had been studying all night"*

- Future progressive-conditional progressive: *Anna declared: "I will be announcing my engagement next month"*

### **4.3. El sintagma nominal**

4.3.1. Pronombres: relativos, indefinidos, interrogativos, exclamativos

4.3.2. Artículos: indefinido, definido, *quantifiers (all, any, every(body), no, none)*

4.3.3. Sustantivos (revisión y ampliación): número, género, caso, grado.

4.3.3.1. Clase: comunes (house), propios (George, Monday, January, Ms, American Journal of Medicine), contables (bottle, bird, flower) incontables (sugar, water, money)

4.3.3.2. Género:

- Neutralización: spokesperson / chair(person) / flight attendant

-Diferenciación mediante prefijos, sufijos y afijos: mankind / womankind, peacock / peahen, bride / bridegroom, widow / widower

- Indicadores léxicos: male nurse / female student / woman engineer / she-wolf

- Distintos lexemas: monk / nun, nephew / niece, Sir / ma'am

- Tratamiento afectivo de entidades animadas o inanimadas (neutro usado como fem. / masc.): dog, computer, ship

4.3.3.3. Número:

-Regulares: party/parties, holiday/holidays, potato/potatoes, dish/dishes, box/boxes, glass/glasses, wife/wives e irregulares: deer/deer, mouse/mice, man/men, child/children, foot/feet, goose/geese

-Pluralia tantum en -s: contents / minutes

-Sustantivos compuestos: passers-by

-Doble número: data / species

-Nombres propios: the Joneses / the Simpsons

-Reclasificación: Spanish cheeses/wines

#### 4.3.3.4. Caso:

-Grupo genitival: the head of government's office

-Doble genitivo: (some friends) of Jane's

-Genitivo independiente: Jane's (is the prettiest dress)

-Genitivo local: at Jane's / the butcher's

-Genitivo temporal: in two days' time

#### 4.3.3.5. Grado:

-Relativo, Diminutivo y aumentativo: doggie / telly / minicruise / supermodel / megastar

-Formación: sufijación, afijación y derivación

4.3.3.6. Sufijación: *-able: loveable, adorable, -ness: kindness, -hood: childhood, neighbourhood, -ship: ownership, championship, -ic: rhythmic, atomic, organic, -al: additional, tropical, formal... etc.*

- Afijación: *in-: indecisive, intolerable, im-: impossible, impenetrable, dis-: disappear, dissatisfied, mis-: mistake, misconduct, over-: overdone, to-: today, tonight, with-: withstand, withhold... etc.*

- Derivación: love – lover, stagger – staggering, wide – widen... etc.

## 4.4. El sintagma adjetival

4.4.1. Orden de los adjetivos (revisar y ampliar).

4.4.2. Adjetivos que cambian de significado según se usen atributiva o predicativamente (*he is ill/ill luck; a sick man/he was sick; the present situation/I was present*).

- 4.4.3. Adjetivos compuestos (ready-made, blue-eyed, etc.).
- 4.4.4. Comparativo correlativo (The sooner, the better, The richer, the meaner).
- 4.4.5. Clases: uso lexicalizado; p.e. *brandnew computer*
- 4.4.6. Grado: Positivo relativo: prefijación y sufijación (-ish);
- 4.4.7. Modificación: *a bit, slightly; pretty; rather; fairly; somewhat; sort of; absolutely; utterly*
- 4.4.8. Introducción a formas lexicalizadas del tipo: *deeply disappointed, totally devastated*

#### **4.5. El sintagma verbal**

- 4.5.1. Modos: indicativo, imperativo y subjuntivo.
- 4.5.2. Distintas formas de expresar el subjuntivo español en inglés.
- 4.5.3. Aspectos progresivo, habitual y perfectivo [revisión y ampliación].
- 4.5.4. Uso causativo con *to have* y *to get*.
- 4.5.5. Verbos copulativos (*linking verbs*); sus clases: verbos que indican existencia o estado (*be, seem, look, smell, taste, etc.*) y verbos que indican cambio o resultado (*become, get, grow, turn, go*).
- 4.5.6. Los verbos modales y los aspectos progresivo y perfectivo (*they must be having dinner; he can't have arrived yet*).
- 4.5.7. La voz pasiva (en todas sus formas) y uso causativo (*get/ have something done*).

Pasiva de los verbos con partícula (*the matter will be looked into; the match has been put off*).

Pasiva impersonal con los verbos *to believe, to know, to say, to suppose, etc.* (*He is said to be very rich*).

Introducción a las pasivas con infinitivo: *The president is expected to arrive*

- 4.5.8. Tiempos verbales: La expresión del presente, pasado y futuro.
- 4.5.9. El modo (verbos modales en pasado) y construcciones con wish.
- 4.5.10. Infinitivos y gerundios. *Used to / be used to/ get used to*. Verbos frasales y preposicionales en contexto
- 4.5.11. Perífrasis verbales (*will / would + inf*) (*be /get used to*)
- 4.5.12. Iterativo: verbos que indican la repetición de una acción; perífrasis verbales (*go / keep on + -ing; write and rewrite*)
- 4.5.13. Terminativo: Perífrasis verbal. Stop + v-ing
- 4.5.14. Necesidad y obligación: must, have to, don't have to; need to; don't need to; needn't; be supposed to
- 4.5.15. Consejo: should, Ought to; you'd better
- 4.5.16. Permiso: can, may; be allowed to
- 4.5.17 Especulación y deducción: *must, can't; couldn't; may; might;*
- 4.5.18. Uso con formas simples y compuestas: *He may have gone to the cinema; He may be playing tennis*
- 4.5.19. Habilidad: *can; be able to; be capable of; manage to; succeed in*
- 4.5.20. Expresión de deseo y preferencia. Estructuras con *I wish, If only; I'd rather, it's time*
- 4.5.21. Verbos con preposiciones lexicalizadas del tipo: *apologise for; insist on; depend on*
- 4.5.22. Verbos que rigen estructuras de infinitivo, participio de presente con y sin cambio de significado

#### **4.6. El sintagma adverbial**

- 4.6.1. Formación de adverbios y locuciones adverbiales: *at first, at last, now and then*
- 4.6.2. Adjetivos y adverbios que tienen la misma forma: *Fast*.

4.6.3. Núcleo: adverbios y locuciones adverbiales

4.6.4. Clases: enfatizadores / restrictivos / actitudinales: *really; actually; simply; certainly;*

4.6.5. Posición de los elementos del sintagma: posición relativa en cadenas de adverbios y locuciones de modo, lugar y tiempo

4.6.6. Diferencia de significado entre adverbios: *already – yet; still – yet.*

#### **4.7. El sintagma preposicional**

4.7.1. Preposiciones y locuciones preposicionales: uso y posición

4.7.2. Modificación del núcleo: *three times bigger; unsure what to do*

4.7.3. Régimen preposicional de nombres, adjetivos y verbos (*key to, clever at, smell of, etc.*)

### **5. CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

En cualquier caso, se citan ejemplos tipo y no una lista exhaustiva.

#### **LÉXICOS**

**Verbos con partícula I** *go on to another question / what's going on? / turn up for an exam / something will turn up / turn up the radio / get through (on the phone) / get through a packet of biscuits / I've got a test coming up / come up behind sb.*

**Expresiones hechas I** *extremely dangerous / seriously injured / badly damaged / surrounding area / latest information / terrorist attack / under control / the fighting could escalate / get out of control / on fire.*

**Formación de palabras I** *complain - complaint / behave - behaviour / prove - proof / deteriorate - deterioration / threaten - threat / compromise (v, n) / suspect - suspicion / remind - reminder.*

**Sinónimos** *film - movie / fans - (movie) buffs / mistakes - errors - howlers / compile - assemble / ruin - spoil.*

**Ortografía** *It's in the wrong tense / It should be double 's' / There's a question mark missing / This isn't spelt correctly / It should be in italics / It doesn't need a hyphen / This should be a comma, not a full stop / There should be an apostrophe / You have to close the brackets.*

**Palabras con un significado similar** *check - examine / restrict - limit / ban - prohibit / boost - increase / allow - permit / censor - remove / decline - deteriorate / reduce - cut / lack - not have enough / expand - grow / regulate - control / raise - improve / boost sales - morale / increase prices - sales / raise efficiency - taxes / improve your English - efficiency / the weather - your health can deteriorate / your health - population figures can decline / the economy - metal can expand / the economy - trees can grow.*

**Énfasis** *I didn't feel anxious at all / I did get worried / I was really petrified / I was much more nervous / It was such a relief / I wasn't that nervous / The spider was absolutely gigantic / I was so relieved.*

**Opiniones** *I feel quite strongly / I can see both sides / I'm very much against it / It doesn't bother me much / I wouldn't like to say / I'm not really bothered / I'm not in favour of it / There's no easy answer to that.*

**Expresiones con preposiciones** *accuse sb of sth / arrest sb for sth / protect sb from - against sth - sb / evacuate sb from somewhere / on the run / at random / in danger / in need of.*

**Nombres incontables y plurales** *knowledge / experience / training / research / accommodation / equipment / proceeds / remains / facilities / expenses.*

**Prefijos:** anti, auto, ex,bi,mis,micro, mono, multi, over, post, pre, re, semi,under

**Afijos** *fat-free, sugar-free, alcohol-free / home-made, hand-made / locally-grown, home-grown, organically-grown / non-iron, non-stick, non-slip / water-proof, bullet-proof, sound-proof.*

**Nombres colectivos** *audience / crew / jury / choir / crowd / series / pile / staff / public / congregation / herd / gang / set.*

**Adverbios de actitud** *surprisingly / miraculously / funnily enough / predictably / understandably / obviously / luckily / presumably / hopefully.*

**Adverbios y Complementos adverbiales:** *actually, especially, specially, hardly, near, nearly, in/at the end, even.*

**Locuciones** *sick and tired, bits and pieces, down and out, give and take, law and order, ups and down, safe and sound, now and again.*

**Verbos multi palabra** *cut down on, cut out, slow down, give up, chat up, burst out, knock down, watch out, look out (for), go through, be through, close down, carry on, set off, calm down, hold on to, tell someone off, lie*

*down, fall over, fill up (the tank/with petrol), catch up on, catch up with, put on weight, hurry through, come up, come up with, think up, be run over, crash into something, going on, end up, take up.*

**Sentido literal y figurado** *sink (v) / stream (v) / float (v) / flood (v) / wave (n) / leak (v) / the deep end / out of one's depth.*

## **SEMÁNTICOS**

Vivienda, hogar y entorno: tipos de vivienda; mobiliario y objetos domésticos. Descripción de electrodomésticos. Animales domésticos y plantas.

*Gate, balcony, roof, block of flats, path, terraced house, detached house, chimney, letter box, terrace, porch, Antique, old-fashioned, stylish, comfortable, impersonal, badly designed, luxurious, blinds, bookcase, sink, wardrobe, washbasin, fireplace, curtains, tap, ceiling, cow, budgerigar, butterfly, pigeon, chick, puppy, kitten, beak, feathers, wings.*

Actividades de la vida diaria: en la casa: limpieza del hogar. De compras: objetos para el hogar, el aseo y la alimentación.

*Shrunk, button missing, are broken, doesn't work, standard of living, radiator / heater, plant pot, front door, rug, oven, chest of drawers, cosy, modern*

Tiempo libre y ocio. Aficiones e intereses. Entretenimiento: cine, teatro, música, deportes, juegos. Viajes: objetos y documentos de viaje; equipajes, fronteras y aduanas; idiomas, países y nacionalidades; vacaciones; tipos de viajes.

*VAT, receive a refund, vacancies, medium-sized hotel, Victorian houses, family-run hotel, residents, guests, period rooms, valuables, bungee-jumping, rafting, sunbathing, local food, reasonably cheap, single room*

Bienes y servicios: correo (postal y electrónico). Teléfono (fijo y móvil). El banco: transacciones más usuales. La farmacia y la consulta. La ropa y la moda

*Discount, latest fashions, mail order, smart, window shopping, bargains, department stores, a dressing-gown, a running vest, a seatshirt, sandals, a waistcoat, menswear, footwear, accessories, underwear, a tight lycra jacket, a loose linen jacket, a patterned silk scarf.*

Identificación personal: datos personales: apodo, estatus social, etc. Ocupación: profesiones, actividades laborales, lugares de trabajo y escalafón profesional. Relaciones familiares y sociales. Apariencia física: partes del cuerpo, características físicas, acciones y posiciones que se realizan con el cuerpo. Carácter y personalidad. Estado anímico. Los sentidos.

*Bossy, communicative, organized, considerate, honest, logical, tidy, unhappy, macho, be named after..., look like, take after, get on with, bring up, grow up*

Relaciones humanas y sociales: vida social. Lengua y comunicación. Descripción básica de problemas sociales: actos delictivos, poder judicial, marginación, reivindicaciones, etc. Gobierno y política.

*Breadwinner, sexist, feminist, politically correct, equal rights, discrimination, divorce rate, impolite, faithful, mature, arrested, caught, jury, verdict, trial, against the law, community service, evidence, witnesses, blackmail, bribe, kidnapper, thief, vandalize, Civil War, defeat, surrendered, monarchy, MPs, left-wing, republic, Royal Family, dictatorship, citizens, multi-ethnic, autonomous government.*

Transporte: tráfico. Normas e incidentes de circulación; en el taller de coches: reparación y mantenimiento del vehículo. En la gasolinera, aeropuertos, estación de trenes, etc.

*Airbag, handbrake, seat belt, steering wheel, windscreen, get a puncture, reverse, run out of petrol, fill up (with petrol)*

Salud y cuidados físicos: dieta y nutrición; el mundo de los sueños. Dormir y hábitos de sueño. Higiene y estética. Enfermedades y dolencias: síntomas. Accidentes. Alimentación: dieta y nutrición.



*Temperatura, take your blood pressure, prescribe medicine, cure an illness, chemist's, specialist, X-rays, get over the operation, have a medical check-up, I feel ill, she's in hospital, his ankle is swollen, be pregnant, have an allergy, have flu, take an overdose, acupuncture, massage, osteopathy.*

Medio ambiente y accidentes geográficos, medio físico y clima: flora y fauna; el clima y el tiempo atmosférico.

*Bear, ant, chimpanzee, seagull, shark, goldfish, whale, Eagle, sea creatures, farm animals, wild animals, pets, foal, calf, paws.*

Aspectos cotidianos de la ciencia y la tecnología. Informática y nuevas tecnologías: uso de aparatos. La ciencia

*Genetics, science, physics, chemistry, biology, engineering, research, do an experiment, guinea pigs, be a failure, laboratory, be a success, test a theory*

A bordo de un avión

*How much longer do we have to wait? / I'm afraid (the light) isn't working / When do we land at ... Airport - in ... ? / Please ensure your seatbelt is fastened / Extinguish all cigarettes / We're cruising at an altitude of ... / Do you need to fill in a landing card? / Please remain seated until the plane has come to a standstill / cabin crew / turbulence / an aisle - window seat / scheduled - charter flight / terminal building / jet lag / steward - stewardess / runway / overhead locker*

Expresiones turísticas

*youth hostel / bed and breakfast accommodation / tourist attractions / historic monuments / opening times / admission charges / places of interest / bus - train timetable / holiday resorts / guided walks / sightseeing tours / day trips*

Información turística

*What's the best way of getting to...? / Do I have to book in advance? / Is there any chance of getting tickets for...? / How much does it cost to get in?*

*/ Can we get something to eat round here? / What's the best place to get (souvenirs)?*

Cine, Teatro, Libros, Música

*storyline, script, soundtrack, stunt, to be set, special effects, plot, survey, blockbuster, section, to focus on, to be devoted to, characterization, illustrations, scene, act, costumes, cast, stage, chapter, gripping, readable, page turner, over the top.*

Ropa y Moda

*dysfunctional, innovative, outrageous, macabre, conspicuous, tight, loose, sleeveless, long-sleeved, hooded, V-neck, spotted, plain, striped, checked, patterned, cotton, silk, leather, nylon, linen, Lycra, suede, denim, velvet, fur, satin, woollen, trendy, scruffy, smart, old-fashioned, dress up, hang up, fit, suit, match, get changed-undressed, idioms: dressed to kill, fit like a glove, pull your socks up, be in someone's shoes, have something up your sleeve.*

Crimen y Condena

*pickpocket, mugger, burglar, robber, shoplifter, blackmail, bribe, bribery, burglary, dealer, fraud, hijack, kidnap, mug, rape, smuggling, theft, vandalize, bash/trash out, score, turf, dig, waste, arrest, nick, clink, pinch, commit a crime, break the law, catch, convict, witness, acquit, court, not guilty, fingerprints, life sentence, parole, capital punishment, prison, community service.*

La ciudad

*landmarks, cable car, concert hall, cycle lane, harbour, law courts, mosque, pedestrian crossing/street, skyscraper, synagogue, taxi rank, neighbourhood, slums, squatter, suburbs, outskirts, condominiums, the old town, district, beggars, homeless, overcrowding, poverty, pollution, traffic jams, vandalism, cosmopolitan, vibrant, provincial, be run down, industrial, historic (memorable).*

## 6. **CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS**

Los siguientes contenidos se irán introduciendo a lo largo del curso y no necesariamente en el orden expuesto. En cualquier caso, se citan ejemplos tipo y no una lista exhaustiva.

### **Vida cotidiana**

Patrones habituales de conducta en el hogar.

Actividades de ocio: medios de comunicación, deportes, hábitos y aficiones, espectáculos, actividades al aire libre y eventos deportivos.

Horarios y costumbres relacionadas con el trabajo y el estudio.

### **Condiciones de vida**

Vivienda: características, tipos y acceso.

Mercado inmobiliario.

Niveles de vida (incluyendo las diferencias entre regiones y estratos socioculturales) y en relación a los ingresos, vivienda, educación, cobertura social, etc.

Compras: tiendas, establecimientos, precios, modalidades de pago y hábitos de consumo.

Viajes: alojamiento y transporte. Introducción a los hábitos turísticos.

El mundo laboral: aspectos relevantes.

Servicios e instalaciones públicas.

Composición de la población: aspectos básicos.

### **Relaciones personales**

Estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos).

Relaciones profesionales en distinto grado de formalidad.

Relaciones con la autoridad y la administración.

Relaciones entre distintos grupos sociales.

### **Valores, creencias y actitudes**

Valores y creencias relacionados con la cultura.

Características del sentido del humor de la cultura.

Tradiciones importantes y elementos relevantes constituyentes del

cambio social.

Religión y espiritualidad: prácticas religiosas y espirituales más extendidas y populares.

Referentes artístico-culturales significativos.

Instituciones y vida política: aspectos relevantes.

Identidad nacional: aspectos significativos.

Aspectos básicos concernientes a la seguridad ciudadana y la lucha contra la delincuencia.

### **Lenguaje corporal**

Gestos y posturas: uso, significado y tabúes.

Proximidad física y esfera personal.

Contacto visual y corporal.

### **Convenciones sociales**

Convenciones y tabúes relativos al comportamiento. Normas de cortesía.

Convenciones y tabúes relativos al comportamiento en la conversación.

Convenciones en las visitas (puntualidad, regalos de cortesía, vestimenta adecuada, comportamiento con respecto al ofrecimiento de comida/bebida, tiempo de estancia, expresión de expectativas como anfitriones).

### **Comportamiento ritual**

Celebraciones y actos conmemorativos de la cultura.

Ceremonias y festividades usuales en la cultura.

### **Referentes culturales y geográficos**

Referentes geográficos relevantes, flora y fauna.

Clima y medio ambiente.

Desastres naturales frecuentes.

Referentes artísticos, culturales e institucionales.

### **Lengua**

Variedades geográficas de la lengua o las lenguas.

Variedades de registro de la lengua o las lenguas.

## **NIVEL AVANZADO 2**

### **1. CONTENIDOS DISCURSIVOS**

#### **Características de la comunicación**

- Principio de cooperación: cantidad, calidad, relevancia, orden y claridad de la información
- La negociación del significado y el carácter impredecible de la comunicación (vacío de información, opinión)

#### **Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo**

- Tipo de formato de texto y secuencia textual
- Introducción a los modelos de organización textual
- Variedad de lengua
- Registro
- Tema. Enfoque y contenido
  - a) Selección léxica
  - b) Selección de estructuras sintácticas
  - c) Selección de contenido relevante
- Contexto espacio-temporal
  - a) Referencia espacial: uso de adverbios y expresiones espaciales.
  - b) Referencia temporal: uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales
- Adecuación del texto al contexto (situación, personas destinatarias)
- Relevancia funcional y sociocultural del texto

- Esquemas de interacción y transacción del lenguaje oral (turnos de palabra, esquemas de situaciones convencionales)
- Aplicación de esquemas de conocimiento

### **Cohesión textual: organización interna del texto**

- Inicio del discurso
- Desarrollo del discurso
- Conclusión del discurso
- Mantenimiento y seguimiento del discurso oral
- La entonación y el volumen como recursos de cohesión del texto oral: uso de los patrones de entonación
- La puntuación como recurso de cohesión del texto escrito. Uso de los signos de puntuación
- Estructuración del texto, división en partes
- Uso de partículas conectoras (conjunciones, adverbios)

## **2. FUNCIONALES**

Se tomará como punto de partida temas de la vida cotidiana, que han venido formando parte de niveles anteriores; desarrollándolos en mayor detalle y abordándolos de un modo más profundo que en el Nivel Avanzado 1. Al término del curso el alumno deberá saber cómo expresarse en modo avanzado para:

### **2.1 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA ASERTIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DEL CONOCIMIENTO, LA OPINIÓN, LA CREENCIA Y LA CONJETURA:**

Dar información, afirmar y negar

*I'm sorry, I can't remember, I have to go, I won't stop until I get*

tired.

Apostillar (comentar con el propósito de explicar o completar un texto)

*Let me put it another way / If I can rephrase what I've just said / Yes, but to take up your last remark about...*

Atribuir algo a alguien

*He very seldom sticks on his word / It is like him! / Surely it was him that did it / There's no doubt he was responsible.*

Confirmar y desmentir

*Actually, many women work outside the house*

Conjeturar

*Surely she didn't mean it – it was just a thoughtless remark.*

Corregir y rectificar

*All men like giving advice; none of them like getting it*

Narrar / relatar en pasado

*She happened to be there; Guess what she said!*

Disentir

*That's not what I meant / that's not what I was trying to say / No, what I meant was.. / What I'm trying to say is...*

Expresar certeza

*He must be at home*

Expresar certeza y conocimiento/ desconocimiento

*He must/might have missed the bus; There's no/very little doubt in my mind...*

Expresar habilidad / inhabilidad

*When he was ten he could – couldn't play the piano*

Expresar prohibición

*You can't be late for work*

Expresar necesidad / ausencia de necesidad

*They must stay / He doesn't need to attend the meeting*

Expresar obligación / ausencia de obligación

*You must attend the meeting / You don't have to attend the meeting*

Expresar opiniones

*I don't think this is right; but, if you ask me*

Suponer / hacer suposiciones o hipótesis

*I wonder whether it's going to rain; What if we won!; Let us imagine*

*that a strike suddenly occurs*

Predecir con mayor o menor probabilidad

*It's not unlikely; I shouldn't be surprised if...; We can't rule out the possibility of...; He should be in now*

Dar su opinión

*I don't think they should be allowed to...*

Identificar(se) / Hablar de nuestros orígenes

*Originally I'm from ... / I was (born and) brought up in ... / I come from a (sporty / musical) family / My proudest moment was ... / I've always dreamt of ... / I've always wanted to ...*

Expresar escepticismo

*I'm rather skeptical about...*

Objetar y expresar falta de confianza

*Fat chance of that happening!*

Pedir que le recuerden / recordar algo o a alguien

*Can I remind you to call me at 7 tomorrow morning?; You mentioned a reliable export agency. Do you happen to remember its name?*

Replicar/rebatir

*Well, as a matter of fact... / Hold on a minute....*

Suponer / hacer suposiciones o hipótesis

*I wonder whether it's going to rain; What if we won!; Let us imagine that a strike suddenly occurs*

## **2.2 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA COMPROMISIVOS, RELACIONADOS CON LA EXPRESIÓN DE OFRECIMIENTO, INTENCIÓN, VOLUNTAD Y DECISIÓN:**

Expresar (falta de) voluntad, intenciones y planes

*I have no intention whatsoever of resigning; Nothing could be farther from my mind*

Prometer

*I'll be there! I'm telling you. You can be positive about it*

Ofrecerse / Negarse a hacer algo



*Shall I carry this bag for you?*

Retractarse

*On second thoughts...*

### **2.3 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA DIRECTIVOS, QUE TIENEN COMO FINALIDAD QUE EL DESTINATARIO HAGA O NO HAGA ALGO, TANTO SI ESTO ES A SU VEZ UN ACTO VERBAL COMO UNA ACCIÓN DE OTRA ÍNDOLE:**

Animar o desanimar (e.g. a realizar una acción)

*You have our whole-hearted support; First class!; Don't give up now!*

Autorizar / Denegar (e.g. permiso)

*Sure. Go ahead, Of course; I'm sorry but...*

Dar instrucciones y órdenes

*Read the instructions carefully in case there are side effects; it's a good idea to have a medical check-up once a year.*

Demandar o exigir a alguien que haga algo

*I'm afraid I have to ask you to... / It is my duty to tell you to...*

Desafiar

*Go on, phone the police I dare you.*

Dispensar o eximir a alguien de hacer algo

*There's no reason why you should... / Of course, you are under no obligation to accept now.*

Disuadir

*If I were in your shoes I wouldn't... / I don't think you ought to... / Don't go that way!*

Intimidar

*You'd be most unwise not to...; I'm afraid you leave me with little alternative but to...*

Persuadir

*Just this once! / You're not going to let me down, are you? / But surely it's in our own interests to...*

Pedir permiso

*Is it alright if I use your phone?*

Pedir información

*Could you tell me what time the bank opens?*

Pedir una opinión

*What do you think of the film?*

Pedir que le recuerden / recordar a algo o a alguien

*Can I remind you to call me at 7 tomorrow morning?; You mentioned a reliable export agency. Do you happen to remember its name?*

Pedir o hacer recomendaciones

*Can you recommend any places? / Is there anything else you can recommend? / It's worth going to.. / It is well worth a visit / You should go and see / I'd really recommend.*

Dar y pedir consejo

*What do you think I should do?*

Preguntar por gustos, preferencias

*Would you rather I paid now or later?; Which seems the best?*

Preguntar por planes, intenciones

*Will you make an effort to...?; Do you reckon you will...?*

Preguntar por obligación y necesidad

*Are you under any obligation to...?; Are you the one that's got to...?*

Preguntar por sentimientos/ estado de ánimo

*Are you looking forward to...?; Is anything the matter?; How do you feel about...?*

Hablar de recuerdo / olvido

*It's coming back to me now...; If I'm not mistaken...; Sorry, my mind's gone blank; I'm sorry but I must admit that I don't remember*

Pedir que le recuerden / recordar a algo o a alguien

*Can I remind you to call me at 7 tomorrow morning?; You mentioned a reliable export agency. Do you happen to remember its name?*

Preguntar si se está de acuerdo o en desacuerdo

*Do you go along with that?; Wouldn't you say so?*

Preguntar por la falta de interés/la indiferencia

*You are not over-enthusiastic about..., are you?; You just don't care, do you?*

Preguntar por el interés

*Are you keen on...?; May I ask if you are fond of...?*

Preguntar por la habilidad / capacidad de hacer algo

*I don't think that would prove too difficult; I'm afraid that might be beyond my scope; I have to admit I don't know a great deal about...*

Preguntar por el permiso

*Any chance of borrowing that old camera of yours for a few days?; Mind if...?; Do you have any objection?*

Persuadir

*Just this once! / You're not going to let me down, are you? / But surely it's in our own interests to...*

Prevenir a alguien en contra de algo o de alguien

*You'd better not, it looks really dangerous! / I wouldn't recommend doing it...*

Rechazar una prohibición

*Nobody will tell me what I have to do! / Who do you think you are to tell me what to do?*

Reclamar

*I'm afraid you are under an obligation to provide me with a satisfactory television set.*

Recomendar

*I can thoroughly recommend Helen for the position; That suggestion has my full support*

Restringir o limitar

*as long as/provided/on condition that/on the assumption that/on the understanding that...*

Solicitar

*I'm sorry to trouble you, but would there be any possibility of...?; Would you be so kind as to...?*

Sugerir

*Why don't we have a party next weekend?*

Suplicar o rogar

*I beg you to have patience.*

Tranquilizar

*Don't worry, everything will turn out all right*

## **2.4 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA FÁTICOS Y SOLIDARIOS, QUE SE REALIZAN PARA ESTABLECER O MANTENER EL CONTACTO SOCIAL Y EXPRESAR ACTITUDES CON RESPECTO A LOS DEMÁS:**

Aceptar / rehusar invitaciones/ofrecimientos

*That's very kind of you, I'd love to*

Atraer la atención

*Sorry to bother you, but...; May I have your attention for a moment, please!*

Agradecer/responder a agradecimientos

*That's very kind of you, I appreciate it / Don't mention it*

Compadecerse

*Oh, how ghastly! I'm ever so sorry / I know how it feels.*

Excusarse por un tiempo

*I'll be right back; Would you excuse me for a moment, please?*

Expresar condolencia

*You have my deepest sympathy at this difficult/tragic time*

Proponer un brindis o equivalente

*I should like to propose a toast to the bride her very good health;  
Cheers!*

Hacer cumplidos

*You know, if you don't mind my saying so, you look great in that dress!*

Insultar

*I think you are a nasty little creep.*

Interesarse por alguien

*Did you have any problem...? / Did you find it OK? / Do have a seat.*

Invitar

*Would you like to come round for a drink?*

Recabar información

*The capital of Spain is Madrid, isn't it?*

Pedir información

*Could you tell me what time the bank opens?*

## **2.5 FUNCIONES O ACTOS DE HABLA EXPRESIVOS, CON LOS QUE SE EXPRESAN ACTITUDES Y SENTIMIENTOS ANTE DETERMINADAS SITUACIONES:**

Acusar

*This latest press leak has his department's fingerprints all over it / It's Mary the one to be blamed.*

Culpabilizar a alguien

*If it all goes wrong, don't blame me/put the blame on her / It's not my fault, it's his.*

Reprochar

*You ought to be ashamed of yourself.*

Culpabilizarse

*I regret the incident and I am deeply embarrassed.*

Expresar un estado físico o de salud (*cansancio, dolor, enfermedad, frío, calor, hambre y sed*)

*I'm starving / she's exhausted / flat out... / I need to have a lie down.*

Expresar diversos estados de ánimo y sentimientos

1. alivio

*Oh, thank goodness for that / I'm most relieved to hear about... / That's a weight off my mind!*

2. ansiedad

*I'm falling apart here I just can't cope!*

3. aversión y rechazo

*I can't bear... / I can't stand... / I'm not over-enthusiastic about... / There's nothing I like less...*

4. indiferencia

*...doesn't really make any difference; ...has got nothing to do with it, surely / That's beside the point / That shouldn't concern us at this point*

5. desesperanza

- I rather doubt that / I don't hold out much hope for...*
6. indignación  
*That's the last straw! / I will not put up with...*
7. resignación  
*There appears to be no alternative.*
8. vergüenza  
*I'm ashamed to admit that I've never read any of her work.*

### **3. CONTENIDOS FONÉTICOS, FONOLÓGICOS Y ORTOGRÁFICOS**

Se impartirán a lo largo del curso y no necesariamente en el orden expuesto y se incluirá la práctica y consolidación de los puntos tratados en el primer curso de Nivel Avanzado.

Perfeccionamiento en la distinción y articulación de los fonemas vocálicos y consonánticos.

Estudio de los alófonos más importantes de cada fonema, por ejemplo: de la /l/: /l/ clara (lip, collar) y /l/ oscura (bill, milk); de la /r/: /r/ fricativa (red, lorry) y /r/ vibrante simple (lorry, pronunciado por un escocés); de la /I / pronunciada como /i/ al final de palabra "the happy i" (happy, army).

Formas enfáticas y elididas propias del lenguaje hablado (e.g. glotal stop)

Formas débiles en pronombres, conjunciones, preposiciones y auxiliares

Pronunciación de schwa en sílabas no acentuadas.

Consonantes silábicas (little, button, Briton).

Sonidos y fonemas vocálicos y sus combinaciones (diptongos, triptongos)

Sonidos y fonemas consonánticos y sus agrupaciones

Consonantes mudas

El ritmo de la oración y a través del acento de palabra

Representación gráfica de fonemas y sonidos

Ortografía de las palabras inglesas: grafemas dificultosos

Puntuación y signos ortográficos

Comparación de la fonología inglesa con el español

Realización gráfica de los distintos sonidos en inglés

Elisión: silabas que no se pronuncian: *different* /'dfrənt/

Palabras homófonas.

Pronunciación de los préstamos de palabras extranjeras

Procesos fonológicos: *Word linking, Intrusive sounds*.

Comparación con el español.

Verbos con partículas.

Formas fuertes y débiles en verbos auxiliares, preposiciones, artículos, etc.

Acento principal y secundario.

Cambio de acento en nombres y verbos: *progress(n.) vs. progress (vb.)*

Cambio de acento en familia de palabras: *scientist – scientific – science*

El acento en verbos con partícula

Acento de palabras aisladas vs. acento de frase

Acento y atonicidad: patrones tonales en el sintagma y la oración

Acento en palabras polisílabas: *accommodation, homelessness, entertainment*

Acento fónico/tonal de los elementos léxicos aislados: Recepción y producción de formas enfáticas y elididas propias del lenguaje hablado, uso de las formas débiles en pronombres, conjunciones, preposiciones y verbos.

El acento en palabras con prefijos y sufijos: *delicious, self-conscious, government,...*

tratamiento de la r final: *car* inglés británico vs. inglés americano

debilitación de la t intermedia (*water, twenty...*)

palabras sueltas: *tomato; garaje*

Pronunciación de siglas como palabras (AIDS, UNESCO) o por letras (BBC, GP).

## Ortografía

Préstamos extranjeros: *reservoir, façade, hors-d'oeuvres, fjord*.

Signos de puntuación (ampliación): comillas, barras, guión, etc.

Puntuación en las abreviaturas, siglas y símbolos: HQ, DIY, F.B.I., SOS/S.O.S.

Inglés británico/ inglés americano: *honour/honor; travelling/traveling; theatre/theater; cheque/check; programme/program*.

## 4. CONTENIDOS GRAMATICALES

Los contenidos gramaticales que se indican a continuación son ampliación y revisión del nivel avanzado 1.

### El sintagma nominal

-Pronombres: personales, posesivos, reflexivos / recíprocos, demostrativos, indefinidos, interrogativos/exclamativos, relativos. Revisión.

-Artículos: indefinido: "a/an"; definido: "The"; cambios de significado: "I go to hospital", "I go to the hospital"; Artículo cero: *My father is in hospital*.

- Revisión de *both, either, neither, some, any, no*

-Revisión de *all, each, every, none, no*

-Uso de partitivos para los sustantivos incontables: *a piece of/ a slice of*

-Sustantivos con usos contables e incontables: *paper, light, time*

-Pluralia tantum mediante el uso de *a pair of*

-Palabras que sólo tienen una forma acabada en -s que puede ser singular o plural indistintamente: *barracks, headquarters, species*).

-Palabras con distinto significado en singular y en plural: *manner/manners, premise/premises*.

-Palabras con dos significados en plural frente a uno en singular (*colour/colours, custom/customs*).

-Plural de los números, letras y abreviaturas con 's: *I've got two 5's in the two exams; there are two s's in necessary*.



- Palabras que tienen forma singular pero se usan siempre en plural: *clergy, poultry, vermin*.
- Marcadores de género: *boy-cousin/girl-cousin; male student/female student; school master/school mistress; he-elephant/she-elephant; cock sparrow/hen sparrow; etc.*
- Uso genérico de algunos nombres de animales que cubren ambos sexos aunque tengan masculino y femenino específico: *dog/bitch; gander/goose; horse/mare; pig/sow; drake/duck*
- Uso del genitivo con 's para expresiones idiomáticas: *at arm's length; a stone's throw*.
- Partitivos usados con los nombres no contables: *a gust of wind; a blade of grass; a speck of dust, etc.*
- Nombres colectivos: *a bevy of women/beauties; a posse of policemen/journalists; a pride of lions, etc.*
- Nombres frasales (a sit-in, a blow-up, a flyover, etc.).
- Plural de los nombres compuestos: s en el primer elemento (*passersby*); s al final (*close-ups, forget-me-nots*); plural en ambos elementos (*women doctors, menservants*).
- Nombres colectivos: concordancia

### **El sintagma adjetival**

- Adjetivos comparativos y superlativos:
  - Base and extreme adjectives: very nice / absolutely fabulous*
- Orden de los adjetivos: *a nice brown leather jacket*.
- Nominalización de los adjetivos: *The English like tea*
- Adjetivación de los sustantivos: *Gold ring*
- La comparación: *The sooner we leave, the earlier we'll get there*
- Premodificación mediante el uso de *so/such...that* (*The milk was so good that we couldn't stop drinking it*).
- Formas de complementar el superlativo: *This year was by far the best the company has had*.

### **El sintagma adverbial**

- Formación de adverbios; clases de adverbios; posición del adverbio. Adverbios y adjetivos que tienen la misma forma.

-Comparación de los adverbios

- Adverbios de una sola sílaba: *soon/sooner/the soonest*
- Adverbios de dos o más sílabas: *easily/more easily/the most easily*
- Comparativos y superlativos irregulares: *badly/worse/the worst*

-Adverbios y adjetivos que tienen la misma forma: *dead, direct, fast, pretty, cheap, etc.*

### **El sintagma preposicional**

-Distinto régimen preposicional en inglés y español; preposiciones regidas por verbos; preposiciones regidas por adjetivos y nombres; conjunciones, preposiciones y frases preposicionales.

-Orden de las preposiciones en oraciones pasivas: *Your cat was taken good care of.*

-Omisión de la preposición especialmente en inglés americano: *He wasn't home, She looked out the window.*

### **El sintagma verbal**

-La voz pasiva

- o *Have and get something done*
- o *Reporting verbs*
- o Verbos con preposición
- o Uso de la voz pasiva

-Verbos copulativos y semicopulativos: *linking verbs: be, seem, feel, look, grow, become*

-Verbos con partículas:

- o verbos que pueden separarse de su partícula
- o verbos que no pueden separarse de su partícula

-Verbos modales:

o Diferentes significados modales: habilidad o capacidad; permiso; prohibición, obligación y ausencia de ellas; probabilidad y posibilidad; deducción, necesidad; intención y voluntad.

o Verbos modales afirmativos, negativos y en pasado. *Unreal Tenses* y el subjuntivo:

o El subjuntivo (*insist, demand / it's essential, necessary / should;*

*for + infinitivo)*

o El pasado como subjuntivo (*wish / if only / it's time / if / I'd sooner/rather*)

-La inversión verbal. Estructuras verbales con gerundios e infinitivos:

o Verbo + gerundio

o Verbo + infinitivo

o Verbo + infinitivo o gerundio

o Verbo + objeto + infinitivo

o Verbo + objeto/posesivo + gerundio

o Verbo + *that clause/wh clause*

o Verbo + objeto + adjetivo/participio

o Otros usos del gerundio: "*Smoking is dangerous*"

o Otros usos del infinitivo: "*To tell you the truth...*"

-Uso del subjuntivo con o sin 'should': *I prefer that he [should] drive.*

-Exclamaciones con may y would: *May you be happy / Would we had seen her before she died!*

-Tag questions con imperativo indicando petición cortés o invitación: *Help me to clean the room, will you? / Have another drink, will/won't you?*

-Split infinitive: *I do my best to really understand my student's problems.*

-'Dare' y 'need' como verbos modales o como verbos léxicos ordinarios: *Do you dare...?/Dare you...?; Do you need...?/Need you...?; You needn't do it/You don't need to do it.*

-Construcciones en -ing con acusativo o genitivo (*I don't like you/your saying that, etc.*).

-Pasiva impersonal en pasado con los verbos *to believe, to think, to say, to know, etc.* (*He is believed to have murdered his wife*).

-Uso causativo de have y get con infinitivo sin to y con forma -ing: *I had him do it again, I'll have your son speaking English in two months.*

## **CONTENIDOS SINTÁCTICOS**

**La oración simple:** Oraciones afirmativas, negativas, interrogativas y exclamativas. Omisión del sujeto. Inversión del sujeto: "*it*" anticipatorio (*It was a mistake to sell the house*).

**La oración compuesta:** Oraciones copulativas (*and*), disyuntivas (*or*) y

contrastivas (*but*). Oraciones de modo, finalidad, causa, consecuencia, concesión y propósito. Uso de conectores. Oraciones de relativo: especificativas, explicativas. Oraciones condicionales. Extraposición de los elementos de la oración (*Cleft-Sentence: It was in Madrid that I bought my car*). Oraciones subordinadas con las formas no personales del verbo (*Having finished my book I went to bed*). Oraciones subordinadas de futuro (*We're not going out until the rain has stopped*). Oraciones condicionales 0, 1 y 2. Uso de *likely* y *probably*. Oraciones subordinadas que expresan contraste y sus nexos (*although, even though, though, in spite of, despite*). Oraciones subordinadas de propósito y sus nexos (*to, in order to, so as to, so as not to, so that, for*). Oraciones subordinadas de relativo. Uso de *what* como pronombre. Uso de *whom* y *which* para referirse a una frase anterior. Posición final de preposiciones.

-El estilo indirecto:

- o Variedad de verbos introductorios y estructuras
- o Cohesión del texto en estilo indirecto
- Forma y verbos específicos.

-Procedimientos de énfasis:

- o *Negative inversion*
- o *Cleft and semi-cleft sentences*
- o *Fronting*
- o Uso de adverbios, auxiliares y otras palabras
- o Procedimientos fonéticos

- Verbos estáticos y dinámicos.

- Revisión del presente perfecto simple y el presente perfecto continuo.

- Tiempos narrativos. Pasado perfecto continuo.

- La voz pasiva. Revisión y extensión: *It is said that... / He is thought to...*

- Verbos frasales y preposicionales.

- Los usos de los tiempos futuros. Futuro perfecto y futuro continuo.

- Modalidad:

- Dar consejo y expresar obligación: *should, ought to*.

- Obligación / necesidad o ausencia de ella: *must, mustn't, have to, need, needn't, don't need to, don't have to*.

- Deducción: *must, may, might, can, can't, could + (have) + (participio*

*pasado*).

- Habilidad: *can, could, be able to*.
- Dar permiso: *can, could, be allowed to, may, be able to*.
- Formas no personales del verbo: Infinitivo y gerundio.
- *Used to* + infinitivo vs. *Be/get used to* + verbo en -ing.

## 5. CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS

En cualquier caso, se citan ejemplos tipo y no una lista exhaustiva.

### LÉXICOS

**Formación de palabras II** *capture - captive / attraction - attractive / cruelty - cruel / persuasion - persuasive / hunger - hungry / harm - harmful - harmless / justification - (un)justifiable / disgrace - disgraceful / sense - (in)sensitive / destruction - destructive / stress - stressful / protection - protective.*

**Verbos con partícula II** *cover up the truth / confide in sb / get mixed up with sb / ashamed of ... / end up (somewhere / doing sth) / out of the blue / turn up (= arrive) / by mistake.*

**Expresiones hechas II** *I have no sympathy for ... / treat sb like a child / who's to blame / in the first place / I don't see the point of + -ing ... / put yourself in his / her shoes / to cut a long story short / in a bad mood.*

**Sinónimos** *film - movie / fans - (movie) buffs / mistakes - errors - howlers / compile - assemble / ruin - spoil.*

**Ortografía** *It's in the wrong tense / It should be double 's' / There's a question mark missing / This isn't spelt correctly / It should be in italics / It doesn't need a hyphen / This should be a comma, not a full stop / There should be an apostrophe / You have to close the brackets.*

**Palabras con un significado similar** *check - examine / restrict - limit / ban - prohibit / boost - increase / allow - permit / censor - remove / decline - deteriorate / reduce - cut / lack - not have enough / expand - grow / regulate - control / raise - improve / boost sales - morale / increase prices - sales / raise efficiency - taxes / improve your English - efficiency / the weather - your health can deteriorate / your health - population figures can decline / the economy - metal can expand / the economy - trees can grow.*

**Énfasis** *I didn't feel anxious at all / I did get worried / I was really petrified / I was much more nervous / It was such a relief / I wasn't that nervous / The spider was absolutely gigantic / I was so relieved.*

**Opiniones** *I feel quite strongly / I can see both sides / I'm very much against it / It doesn't bother me much / I wouldn't like to say / I'm not really bothered / I'm not in favour of it / There's no easy answer to that.*

**Expresiones con preposiciones** *accuse sb of sth / arrest sb for sth / protect sb from - against sth - sb / evacuate sb from somewhere / on the run / at random / in danger / in need of.*

**Nombres incontables y plurales** *knowledge / experience / training / research / accommodation / equipment / proceeds / remains / facilities / expenses.*

**Prefijos** anti, auto, ex,bi,mis,micro, mono, multi, over, post, pre, re, semi,under

**Afijos** *fat-free, sugar-free, alcohol-free / home-made, hand-made / locally-grown, home-grown, organically-grown / non-iron, non-stick, non-slip / water-proof, bullet-proof, sound-proof.*

**Nombres colectivos** *audience / crew / jury / choir / crowd / series / pile / staff / public / congregation / herd / gang / set.*

**Adverbios de actitud** *surprisingly / miraculously / funnily enough / predictably / understandably / obviously / luckily / presumably / hopefully.*

**Adverbios y Complementos adverbiales** *actually, especially, specially, hardly, near, nearly, in/at the end, even.*

**Locuciones** *sick and tired, bits and pieces, down and out, give and take, law and order, ups and down, safe and sound, now and again.*

**Verbos multi palabra** *cut down on, cut out, slow down, give up, chat up, burst out, knock down, watch out, look out (for), go through, be through, close down, carry on, set off, calm down, hold on to, tell someone off, lie down, fall over, fill up (the tank/with petrol), catch up on, catch up with, put on weight, hurry through, come up, come up with, think up, be run over, crash into something, going on, end up, take up.*

**Sentido literal y figurado** *sink (v) / stream (v) / float (v) / flood (v) / wave (n) / leak (v) / the deep end / out of one's depth.*

## SEMÁNTICOS

**Los Medios de Comunicación** prensa, radio, televisión e Internet. El mundo de la publicidad. El mundo de los negocios: *freelance journalist/ critic/ newsreader/ reporter/ press photographer/ advertisement/ cartoon/ crossword/ front page/ horoscope/ review/ small ads/ sensational/ biased/ accurate/ censored/ tabloid press/ serious press/ advertise/ channels/ commercials/ audience figures/ stations/ viewers/ cartoons/ phone-ins/ a chatroom/ a hacker/ bookmark a website/ monitor/ keyboard/ scan/ download.*

**Ciencia** *radiation/ lab/ trails/ test/ guinea pigs/ research/ theory/ pharmaceutical/ space missions.*

**Relaciones Humanas y Sociales. Descripción Básica de Problemas Sociales** *starvation/ unemployment/ financial crisis.*

**Aprendizaje** *keep sth up / get used to sth / persevere with sth / get discouraged / get better at sth / pick sth up / have a go at sth / give sth a try.*

**Relaciones personales** *consult sb. / quarrel with sb. / compete with sb. / relate to sb. / get on with sb. / hug sb. / stick up for sb. / clash with sb.*

**Publicidad y negocios** *become/ expand/ launch/ manufacture/ market/ merge/ set up/ take over/ branch/ firm/ chain/ head office/ multinational/ client/ customer/ colleague/ managing director (MD)/ head of department/ owner/ staff/ manager/ employee/ employer/ advert/ ad/ commercial/ logo/ slogan/ junk mail/ cold-calling.*

**Religión** *worship / bless / fast / monk / nun / priest / parson / minister / non-denominational / pagan / idol / superstition / heresy*

**Política** *by-election/ spin doctors/ election polls/ voter turnout/ campaign/ shadow Cabinet/ Prime Minister/ seat in Parliament/ domestic policy*

**Personalidad** *assertive/ cheerful/ conscientious/ easy-going/ immature/ loyal/ open-minded/ stubborn/ vain/ well-balanced/ wise/ bossy/ helpful/ reliable/ ambitious/ forgetful/ moody; idioms: a cold fish/ a heart of gold/ hard as nails/ pain in the neck. understanding / (in)sincere / open-minded / kind-hearted / naive / courageous / brave / full of remorse / (un)trustworthy / vulnerable / (un)wise / easily led / reckless.*

**Emociones** *disappointed/ grateful/ offended/ relieved/ homesick/ be fed up/ be upset/ astonished/ delighted/ exhausted/ stunned/ thrilled/ sick and*

*tired/ scared stiff/ be over the moon/ be/look down in the dumps/ be worn out/ can't believe your eyes.*

**Sentimientos** *over the moon / really fed up / thrilled to bits / heartbroken / let down / really ecstatic.*

**Enfado / ira** *get angry / lose one's temper / get one's own back / get revenge / have a row - quarrel / control one's temper / keep calm /irritating / get on one's nerves / swear at sb / shout abuse.*

**Nerviosismo / Ansiedad** *scared stiff / petrified / relieved / upset / dread sth. / look forward to sth. / nervous / anxious / be in tears / cry / get on sb's nerves / nerve-racking / shake / tremble / feel uneasy / panic-stricken.*

**Actividad física** *bend down / lose your balance / reach up / lean against sth / grab hold of sth / get down on your knees*

**Formas de caminar** *stroll / limp / stagger / crawl / march / tiptoe.*

**Expresiones deportivas** *go rollerblading - for a run / go in for a competition / take part in a race - the Olympics / join a club - a team / lose a match - the final / win a match - a prize / practise your tennis serve - your technique / do aerobics - weightlifting*

**Exámenes** *cheat in an exam / prepare for an exam / fail an exam / sit - take - do an exam / retake an exam / get through an exam / turn up for an exam / an exam takes place / bluff your way through an exam / go on to another exam / make a mess of an exam.*

**Peligros y desastres** *warn - warning / explode - explosion / escape (v/ n) / accuse - accusation / kidnap - kidnapping / arrest (v/ n) / injure - injury / attack (v/ n) / survive - survival / capture (v/ n) / damage (v/ n) / threaten - threat / destroy - destruction / evacuate - evacuation.*

**Voluntariado** *volunteer - voluntary / charity / raise / prize / donate / fundraising / the disabled / conservation.*

**Éxito y fracaso** *cope with sth - sb / handle a situation / a fiasco / make a success of sth / achieve a target / succeed - success.*

**Vecindario** *my neighbour opposite - down the road / the person in the flat above - below / my next-door neighbour / the flat downstairs - upstairs / the basement / across the corridor / next door but one / on the top flat .*

**Edición de libros** *title / publish / come out / hardback / softback / front / back cover / index / contents page / a copy (of a book)*

**Lenguaje publicitario** *take / last / logo / slogan / notice / advert / invent*



*/ make up / persuade / convince advertising / publicity / brand / make.*

**Memoria** *learn sth by heart / on the tip of my tongue / absent-minded / have a vague memory of sth / it rings a bell / my mind went blank.*

**Juicios de valor** *immoral / wrong and unacceptable / a shame / a pity / ridiculous / stupid and absurd / a nuisance / annoying / harmful / damaging / upsetting / it makes you sad or angry / cruel / it causes pain and suffering / inevitable / it's bound to happen / justifiable / there's a good reason for it / illegal / it's against the law.*

**Sueño y vigilia** *fall asleep / sunrise / dawn / dusk / noon / yawn / half-asleep / doze off / daydream / fast asleep / wide awake / insomnia / have a nap / snore.*

**Dormir** *blanket/ duvet/ insomnia/ jet-lagged/ log/ nap/ oversleep/ set/ sleeping tablets/ yawn/ snore/ nightmare/ keep you awake.*

**Música** *bass/ cello/ drums/ drummer/ organ/ keyboard/ violin/ choir/ conductor/ composer/ DJ/ lead singer/ rapper/ soloist/ tenor/ soprano/ singer-songwriter/ catchy/ incomprehensible/ moving/ tune/ good ear for music/ out of tune/ blow your own trumpet/ face the music/ music to your ears.*

**Problemas Medioambientales y Desastres Naturales. El Reciclaje** *climate change/ global warming/ acid rain/ the ozone layer/ carbon footprint/ carbon dioxide/ a protocol/ to ratify/ to lessen/ emissions/ greenhouse gases/ locally-produced products/ heavily-packaged products/ obsolete/ disposable society/ heirloom/ to discard/throw away/ the latest and greatest/ cutting edge technology/ economically viable/ to have green fingers/ trash/garbage/rubbish/ waste/ sewage/ dustbin/garbage can/ containers.*

**Protección del medio ambiente** *endangered species / buried / reptile / captivity / site / remains / feed / the wild / dig sth up / breeding.*

**El tiempo** *below zero/ damp/ drizzling/ gale-force/ pouring/ scorching/ mist/ fog/ smog/ blizzard/ drought/ flood/ hailstorm/ heatwave/ lightning/ thunder/ monsoon/ settled/ changeable/ slippery/ shivering/ get soaked/ soaking wet/ get sunburnt/ sweating.*

**Animales** *owl / zebra / bear / leopard/ snake / crocodile / scorpion / poison / bite / sting / covered in spots / fur / breed / skin /stripes / herd / in danger of extinction / beak / hunt.*

**Juegos** *It's a good game / win a trip - prize / make up your mind / consists of ... / general knowledge (questions) / miss a turn / give sb a clue.*

**Citas y relaciones** prospective/ courtship/ quick-fire/ giggle/ grimace/ chat up/ eye up.

**Salud y Enfermedad** *temperature/ cough/ NOUN-ache/ rash/ blister/ pain/ sneeze/ bleed/ swollen/ a sore throat/ diarrhoea/ (be/feel) sick/ faint/ dizzy/ choke/ flu/ catch a cold/ asthma/ blood pressure/ a stroke/ food poisoning/ twist-sprain an ankle/ a bruise/ nosebleed/ bandage/ stitches/ X-ray.*

**El Cuerpo** *ankle/ calf (calves)/ heel/ chest/ waist/ hip/ thigh/ elbow/ wrist/ nails/ kidneys/ liver/ lungs/ eyebrows/ clap/ fold/ shrug/ nod/ tilt/ wink/ chew/ hug/ scratch/ wave/ kneel down/ frowned/ stare/ yawn/ stretch (out)/ point at/ pull someone's leg/ have butterflies in your stomach/ get something out of your head/ by heart/ on the tip of your tongue/ get someone/something under your skin.*

**Viajar (Opcional)** porter/ terminal/ aisle/ customs/ baggage/ luggage/ flight attendant/ nap/ cling/ stagger.

**Astrología** psychic/ birth chart/ curse/ horoscope/ star sign.

## 6. CONTENIDOS SOCIOCULTURALES Y SOCIOLINGÜÍSTICOS

Los siguientes contenidos se refieren al conocimiento de las sociedades y culturas que hablan la lengua objeto de estudio y se irán introduciendo a lo largo del curso y no necesariamente en el orden expuesto. En cualquier caso, se citan ejemplos tipo y no una lista exhaustiva.

La dimensión intercultural incluye los siguientes aspectos:

- relaciones sociales con diferentes grados de formalidad/informalidad
- cortesía
- registros de lengua, dialectos y acentos
- referentes culturales: citas, modismos, refranes, dobles sentidos, tradiciones, comportamientos rituales.

Para el NIVEL AVANZADO 2, estos contenidos serían sin querer ser una lista

exhaustiva y teniendo en cuenta que los contenidos de cursos anteriores también podrían ser valorados los siguientes:

### **Vida cotidiana**

Festividades. Actividades de ocio: medios de comunicación, deportes, hábitos y aficiones. Comida y bebida: platos típicos de ámbito regional y modales en la mesa.

### **Condiciones de vida**

Salud pública y centros de asistencia sanitaria. Introducción a la cobertura sanitaria privada.

Hábitos de salud e higiene.

Servicios sociales básicos.

Niveles de vida (incluyendo las diferencias entre regiones y estratos socioculturales y en relación a los ingresos, vivienda, educación, cobertura social, etc.). Hábitos de salud e higiene. Compras: tiendas, establecimientos, precios, modalidades de pago y hábitos de consumo. El mundo laboral: aspectos relevantes. Clima y medioambiente.

### **Relaciones personales**

Estructura social y relaciones entre sus miembros (familia, amistad, sexo, generaciones, desconocidos). Relaciones profesionales en distinto grado de formalidad. Relaciones con la autoridad y la administración

### **Valores, creencias y actitudes**

Valores y creencias relacionados con la cultura asociada al habla inglesa. Características del sentido del humor británico y americano de habla inglesa. Tradiciones importantes y elementos relevantes constituyentes del cambio social. Religión y espiritualidad: prácticas religiosas y espirituales más extendidas en los países de habla inglesa. Referentes artístico-culturales más significativos del mundo anglo-sajón.

### **Instituciones y vida política**

Identidad nacional: aspectos significativos

Aspectos básicos concernientes a la seguridad ciudadana y la lucha contra la delincuencia

### **Lenguaje corporal**

Gestos y posturas: uso, significado y tabúes. Proximidad física y esfera

personal. Contacto visual y corporal

### **Convenciones sociales**

Convenciones y tabúes relativos al comportamiento. Normas de cortesía

Convenciones y tabúes relativos al comportamiento en la conversación

### **Comportamiento ritual**

Celebraciones y actos conmemorativos de la cultura. Ceremonias y festividades usuales en la cultura.

### **Referentes culturales y geográficos**

Referentes artísticos, culturales e institucionales.

### **Lengua**

Principales variedades geográficas de la lengua inglesa y sus diferencias en cuanto a pronunciación y vocabulario. Variedades de registro de la lengua inglesa.

## **IV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Véase anexo VII del Proyecto Educativo del plan de centro.

## **V. TEXTOS RECOMENDADOS**

### **NIVEL AVANZADO 1**

Redston, C. y Cunningham, G. (2013). *Face2face. Upper Intermediate B2. Student's book Pack with DVD Rom*, ISBN: 978-1-107-42201-8.

Tims, N y Bell, J. (with Redston, C. y Cunningham, G.). *Face2face. Upper Intermediate B2. Workbook with Key*, ISBN: 978-1-107-60956-3.

### **NIVEL AVANZADO 2**

Eales, F. *Speakout, 2nd edition Extra upper-intermediate (Students' book with Active Book)*. Pearson: Pearson-Longman. ISBN: 978-1292166605.

## **VI. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA**

### **DICCIONARIOS**

Bilingües:

Cambridge Pocket Dictionary

Oxford Pocket Dictionary

Monolingües:

Macmillan Essential Dictionary.

Longman Wordwise Dictionary.

Macmillan School Dictionary.

### **DICCIONARIOS ON LINE**

<http://dictionary.cambridge.org>

<http://www.acronymfinder.com>

<http://www.hyperdictionary.com>

<http://www.freedict.com> (diccionario multilingüe)

<http://www.wordsmyth.net/> (diccionario para niños y Thesaurus)

<http://www.wordreference.com/> (diccionario multilingüe)

### **COMPRENSIÓN ORAL Y ESCRITA**

Jayne Adelson-Goldstein; *Listen First*; Oxford American Skills.

Nolasco, R.; *Listening*. Elementary. Oxford Supplementary Materials.

Recomendamos a los estudiantes que hagan uso del Cuaderno de Ejercicios, Libro de texto y Lecturas graduadas (algunas de las cuales se presentan acompañadas de CD de audio correspondiente).

### **FONÉTICA Y PRONUNCIACIÓN**

B. Bowler , S. Cunningham, S. Parminter and P. Moore; *New Headway Pronunciation Course* (Elementary). Workbook and CD. Oxford University Press.

B. Bowler , S. Cunningham, S. Parminter and P. Moore; *New Headway Pronunciation Course* (Pre-intermediate). Workbook and CD. Oxford University Press.

B. Bowler , S. Cunningham, S. Parminter and P. Moore; *New Headway Pronunciation Course* (Intermediate). Workbook and CD. Oxford University Press.

## **GRAMÁTICAS Y VOCABULARIO**

Murphy, R.; *Essential Grammar in Use* (with answers). Cambridge University Press.

## **PÁGINAS WEB DE INTERÉS**

Consultar en [www.eoilucena.es](http://www.eoilucena.es)